**د مالي منازعاتو د حل کارپوه**

د دندې موخه: د پانګونې لپاره استول شویو پروژو، طرحو، قراردادونو، هوکړه لیکونو او مالي منازعاتو اړوندو اسنادو په هر اړخیز ډول څېړل

**دندې او مسوولیتونه**

* ټاکل شویو موخو ته د رسېدو لپاره د امریت له کاري پلان سره سم میاشتنی، ربعوار او کلني پلان طرحه او ترتیب
* د نافذه قوانینو او اصولو په رڼا کې د قراردادونو، پروژو او د مالي منازعاتو د تحلیل او ارزیابۍ ترسره کول
* د پانګونې چارو کې د منازعاتو اړوند اسنادو او مالي ډېټا ارزونه او له مختلفو مراجعو او قوانینو څخه یې معلومات را ټولول
* د مالي منازعاتو د اصلي عواملو په اړه څېړنه او د نافذه قوانینو په رڼا کې یې د حل لارو وړاندیز کول
* له اړتیا سره سم د اقتصادي پروژو او طرحو په اړه په ناستو کې ګډون او له اړوندو وزارتو سره د موضوعاتو تعقیب او د سلسله مراتبو په اساس یې راپور وړاندې کول
* اړوند امریت ته د میاشتنیو، ربعوار او کلنيو کړنو راپور شریکول
* نورې اړوند دندې تر سره کول چې د اصولو او مقرراتو مطابق د ذیصلاح مقام لخوا ورته سپارل کېږي

**خپله سي وي او اړوند اسناد مو لاندې ایمیل ادرس ته راولیږئ**

hr@dpmea.gov.af