**د معلوماتي ټکنالوژۍ کارپوه**

**د دندې موخه:** د معلوماتي ټکنالوژۍ په برخه کې د پلانونو او پروژو ارزونه او د نوموړو پروژو له تطبیق څخه ډاډ ترلاسه کول

**دندې او مسوولیتونه**

* د امریت له پلان سره سم د میاشتني، ربعوار او کلني کاري پلان ترتیبول
* د معلوماتي ټکنالوژۍ د اړوند پروژو تخنیکي تحلیل او ارزونه ترسره کول
* د امریت د هدایت مطابق د اړونده ادارو لخوا د را استول شویو معلوماتي ټکنالوژۍ اړوند پروژو د امکان سنجۍ مطالعاتو، طرحو او پلانونو د راپور تحلیل او ارزونه ترسره کول
* د معلوماتي ټکنالوژۍ اړوند پروژو د نقشو ارزونه او له ښاري ماسټر پلان سره مطابقت ورکول
* د معلوماتي ټکنالوژۍ اړوند پروژو د لګښتونو د کمولو لپاره د تخنیکي نظریاتو وړاندې کول
* د معلوماتي ټکنالوژۍ اړوند پروژو د لنډ مهاله او ستراتېژیکو پلانونو، پروګرامونو بیاکتنه او له مهال وېش سره سم د پلانونو او پروګرامونو له پلي کولو څخه ډاډ تر لاسه کول
* د امریت د هدایت مطابق د معلوماتي ټکنالوژۍ د پروژو په اړوند غونډو کې فعاله ونډه لرل
* د فعاليتونو او لاسته راوړنو په اړه د میاشتني، ربعوار او کلني راپور چمتو کول
* د امریت د هدایت مطابق د معلوماتي ټکنالوژۍ پروژو اړوند موضوعاتو په برخه کې له اړونده ادارو سره همغږي رامنځ ته کول
* د فعاليتونو او لاسته راوړنو په اړه د میاشتني، ربعوار او کلني راپور چمتو کول
* د نورو هغو دندو سرته رسول چې د ذیصلاح مقاماتو لخوا ورته سپارل کېږي

**خپله سي وي او اړوند اسناد مو لاندې ایمیل ادرس ته راولیږئ**

hr@dpmea.gov.af